

事業者向け放課後等デイサービス自己評価表(ohana)

2025年11月

		チェック項目	はい	いいえ	該当無	備考
環境・ 体制設備	①	利用定員が指導制緩室等スペースとの関係で適切であるか	9		1	もう少し広いスペースがあると活動しやすい
	補足	始動訓練室における障害児時当たり1人当たりの床面積は収納などを除いて、2.47平方メートル以上の目安が望ましいとあります				
	②	職員の配置数は適切であるか	10			法令に従っている。
補足	※〈参考〉法令では、児童10人に足して2名、11名以上の児童に対しては3名以上が必要です					
業務改善	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8		2	
	補足	業務改善を進めるためのPOCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員がしているか				
	④	事業所等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実行して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7		3	始業時、ミーティングを行っている。
	⑤	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10			公開している
	補足	〈参考〉事業所内での掲示でも可とされている。				
	⑥	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		10		今後検討していきたい。
	補足	〈参考〉第三者評価機関とは、認定された機関が対象となります				
適切な 支援の 提供	⑦	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7		3	毎月開催されているが参加出来ない職員がいる。
	⑧	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8		2	月1回会議で話し合いをしている。
	補足	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか				
	⑨	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8		2	
	⑩	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	1	2	会議で話愛はされているがもう少し色々取り入れたい。
	⑪	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7		3	
	⑫	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9		1	個々の状況に応じている。
	⑬	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7		2	割り振り担当表があるがもう少し見やすいと思う。
	⑭	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	2	1	出勤していない職員に情報が共有しきれていないことがある。打ち合わせはしている。
	⑮	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証、改善につなげているか	6	1	2	職員により内容のぼらつきがあるように感じられる。
関係機関 や保護者 との連携	⑯	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8		1	
	⑰	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	7		2	
	⑱	障害児童相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9			その子どもの実態把握や状況を熟知した職員が参加するようにしている。
	⑲	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7		3	変更された予定の伝言ミスがある。
	⑳	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				
	補足	〈区分けの為に〉前例がない、受け入れていない事業場は回答なしとして下さい				
	㉑	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7		3	保護者の承諾を得た上で児童発達支援事業所等を通じて情報を得ている
	補足	〈参考〉保館者を通じて努めている場合も「はい」となります				
	㉒	⑳学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6		4	
	補足	〈区分けの為に〉前例がない、受け入れていない事業場は回答なしとして下さい				
㉓	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5		5		
㉔	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7		3	公園や公共機関、地域の行事があれば参加している。	
補足	〈参考〉例えば、公園やイベントへの参加も含みます。					
㉕	(地域自立支援)協議会等へ積極的に移加しているか	4	2	3		
補足	〈参考〉事策所として(事業所の誰かが)参加しているか					
㉖	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	2	1	送迎サービス利用されている利用者に対し送迎時に伝えるようにしているが出来ない事があり十分でないと感じることがある。	
㉗	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	5		5		
補足	〈参考〉※相談援助(面談、相談時の助言を含む)					
保	㉘	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8		2	契約時に児童発達支援管理責任者、管理者が説明をしている。
	補足	〈参考〉事業所として(事業所内の誰かが)行っているか				

保護者への説明責任等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ必要な助言と支援を行っているか	6	1	3	送迎を利用している保護者と話す機会が少ない。	
	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		5	5		
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	2		契約時に苦情受付窓口の説明をし、苦情については迅速に対応するよう努めている。	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に発信しているか	7	3		毎月会報を送付している	
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	10			鍵付きの部屋に保管	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10				
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7		3	週に1度外部から講師の先生をよんでいる。行事時に外部にも声をかけている。	
非常時などの対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	3	1	マニュアルがあるが内容を十分に把握しきれていない職員もいると思う。	
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9		1		
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	1	1	研修会を開いている。記録の不備があった。	
	補足	※マニュアルがあるか？保護者への説明と計画への記載⇒それがあつた上で、身体拘束の基準を理解できているか					
	④①	このような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1	3	車内拘束が必要な児童がいて対応の不足を感じた。	
	補足	<区分けの為に>前例がない、受け入れていない事業場は回答なしとして下さい					
	④②	食物アレルギーのある子どもについて、医舗の指示書に基づく対応がされているか	10			アセスメントシートで確認対応	
補足	<区分けの為に>前例がない、受け入れていない事業場は回答なしとして下さい						
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10			毎月の会議での検討、ファイル作成		